

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"АРДАТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №1"
АДМИНИСТРАЦИИ АРДАТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

31 января 2023 г.

№42/1

Об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в 3«а», 3«б», 6«а», 6«в», 7«б», 8«б» классах

На основании приказа МБОУ АСШ №1 от 31.01.2023 года №41/1 «О введении карантина в 3«а», 3«б», 6«а», 6«в», 7«б», 8«б» классах МБОУ АСШ №1», **приказываю:**

1. Обеспечить временный переход на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 01.02.2023г. до 07.02.2023г.

2. Заместителям директора по учебной работе Симановой Наталье Павловне, Фоминой Нине Ивановне:

2.1. Подготовить для утверждения расписания занятий и продолжительности уроков обучающихся в 3«а», 3«б», 6«а», 6«в», 7«б», 8«б» классах. Срок – 01.02.2023г.

3. Заместителям директора Симановой Наталье Павловне, Фоминой Нине Ивановне педагогическим работникам в срок с 01.02.2023г. по 07.02.2023г.:

3.1. Обеспечить проведение учебных занятий в 3«а», 3«б», 6«а», 6«в», 7«б», 8«б» классах в соответствии с определенными для использования электронными образовательными ресурсами с учетом технических возможностей.

3.2. Обеспечить ведение учета результатов образовательной деятельности и контроль за освоением образовательных программ через edu.goupp.ru.

4. Классным руководителям 3«а», 3«б», 6«а», 6«в», 7«б», 8«б» классов:

4.1. Обеспечить мониторинг фактически присутствующих в организации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не обучается. Срок-ежедневно.

4.2. Обеспечить информирование обучающихся и их родителей о временном переходе на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе ознакомить с утвержденными расписаниями занятий, настоящим приказом посредством размещения информации на официальном сайте. Срок – незамедлительно после утверждения документов.

5. Организовать работу "горячей" телефонной линии и "горячей" Интернет-линии.

Срок - 01.02.2023г.

6. Назначить лицом, ответственным за разъяснение вопросов об организации и реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей), в том числе посредством "горячей" телефонной линии и "горячей" Интернет-линии, заместителя директора по учебной работе Симанову Наталью Павловну.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.В. Староверова