Староверова
Светлана
Владимировна

Подписано цифровой подписью: Староверова Светлана Владимировна
Дата: 2022.11.17 10:48:55 +03'00'

Положение об официальном сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ардатовская средняя школа №1»

ПРИНЯТО
педагогическим советом
(протокол № 14 от 30.09.2022)

I. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте МБОУ АСШ №1 (далее – Положение) разработано в целях формирования открытого и общедоступного информационного ресурса о деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Ардатовская средняя школа №1», соответствующего требованиям действующего законодательства.

1.2. Положение разработано в соответствии с федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (далее – Приказ № 831), Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

1.3. Положение определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта образовательной организации (далее – ОО).

1.4. Функционирование официального сайта ОО регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, Положением, приказом руководителя ОО.

1.5. Официальный сайт ОО является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети "Интернет".

1.6. Целями создания официального сайта ОО являются:

– обеспечение открытости деятельности ОО;

– реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;

– реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления ОО;

– информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности ОО, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;

– защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.7. Положение регулирует информационную структуру официального сайта ОО в сети "Интернет", порядок размещения и обновления информации, а также порядок обеспечения его функционирования.

1.8. Положение принимается педагогическим советом и утверждается руководителем ОО.

II. Информационная структура официального сайта ОО

2.1. Информационный ресурс официального сайта ОО формируется из общественно-значимой информации в соответствии с уставной деятельностью ОО для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров, заинтересованных лиц.

2.2. Информационный ресурс официального сайта ОО является открытым и общедоступным. Информация официального сайта ОО излагается общеупотребительными словами (понятными широкой аудитории) на русском языке.

2.3. Официальный сайт ОО является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства Нижегородской области, связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона. Ссылка на официальный сайт Минпросвещения России обязательна.

2.4. Информация, размещаемая на официальном сайте ОО, не должна:

– нарушать права субъектов персональных данных;

– нарушать авторское право;

– содержать ненормативную лексику;

– унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;

– содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну;

–содержать информационные материалы, содержащие призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную,

расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
– содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
– противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.
2.5. Размещение информации рекламно-коммерческого характера допускается только по согласованию с руководителем ОО. Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе" и специальными договорами.
2.6. Информационная структура официального сайта ОО определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.
2.7. Информационная структура официального сайта ОО формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте ОО (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).
2.8. Образовательная организация размещает на официальном сайте специальный раздел "Сведения об образовательной организации" в соответствии с требованиями **П**риказа № 831**.**

III. Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте ОО
3.1. Образовательная организация обеспечивает координацию работ по информационному наполнению официального сайта.
3.2. Содержание официального сайта ОО формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательных отношений.
3.3. Официальный сайт ОО размещается по адресу: **http://asosch1.ucoz.ru/** с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления образованием.
3.4. Адрес официального сайта ОО и адрес электронной почты ОО отражаются на официальном бланке ОО.

IV. Ответственность и обязанности за обеспечение функционирования официального сайта ОО
4.1.Для обеспечения оформления и функционирования официального сайта создается редколлегия, в состав которой входят лица, назначенные приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность, из числа работников школы.
4.2. Обязанности сотрудника, ответственного за функционирование сайта, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность сайта общеобразовательной организации.
4.3. Обязанности лиц, назначенных приказом руководителя ОО:
– обеспечение постоянного контроля за функционированием официального сайта ОО;
– своевременное и достоверное предоставление информации для обновления инвариантного и вариативного блоков;
– предоставление информации о достижениях и новостях ОО не реже одного раза в 2 недели.
4.4. Лица, ответственные за функционирование официального сайта ОО, несут ответственность:
– за отсутствие на официальном сайте ОО информации, предусмотренной п. 2.8 Положения;
– за нарушение сроков обновления информации в соответствии с п. 4.3. Положения;
– за размещение на официальном сайте ОО информации, противоречащей пп. 2.4, 2.5 Положения;
– за размещение на официальном сайте ОО недостоверной информации.

4.4. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц ОО, согласно п. 3.4 Положения.

V. Финансовое, материально-техническое обеспечение функционирования официального сайта ОО

5.1. Оплата работы ответственных лиц по обеспечению функционирования официального сайта ОО производится согласно Положению об оплате труда ОО.

Принято с учётом мнения
Совета родителей
(Протокол № 1 от 29.08.2022)

Принято с учётом мнения
Совета обучающихся
(Протокол № 1 от 29.08.2022)